



COMUNE DI VALLELUNGA PRATAMENO

(Provincia regionale di Caltanissetta)

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2016 > 31.12.2020 C.I.G.: 6461588F16

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Comune di Vallelunga Pratameno (CL), Via Garibaldi n° 180, 93010 VALLELUNGA PRATAMENO (CL) – Telefono 0934 810011 – Fax 0934 810023 – Indirizzo internet <http://www.comune.vallelunga.cl.it> – PEC comune.vallelunga.cl.it@pec.it. Struttura comunale competente: Area Finanziaria. Responsabile del procedimento: Dott. Giuseppe Gaeta – Capo Area Finanziaria, Telefono 0934 810036 - Fax 0934 810056 indirizzo e-mail: g.gaeta@comune.vallelunga.cl.it

Art. 2 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1. L'appalto ha per oggetto la concessione del Servizio di Tesoreria, così come disciplinato dal Titolo V - Artt. 208 e segg. del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e come risultante dall'allegato schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del n° 23 del 28.10.2015.

Art. 3 – RIFERIMENTI NORMATIVI

1. La presente procedura e l'esecuzione del servizio sono disciplinate da:
 - le disposizioni fissate dall'art. 30 del D.Lgs 163/2006;
 - le disposizioni del sistema di Tesoreria introdotto dalla Legge 720/1984, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs 279/1997, novellato dall'art. 77 quater del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008 nonché l'articolo 35 del D.L. 1/2012 convertito in Legge 27/2012;
 - il Testo unico degli Enti Locali - D.Lgs. n° 267/2000, s.m.i;
 - il sistema S.I.O.P.E., secondo quanto stabilito dall'art. 28 della Legge 289/2002 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 novembre 2006 n° 135553, s.m.i.;
 - le disposizioni previste nel D.Lgs 11/2010 che recepisce la direttiva europea sui servizi di pagamento;
 - il Regolamento comunale di contabilità;
 - lo schema di convenzione del servizio di tesoreria, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 23 del 28.10.2015;
 - il bando ed il disciplinare di gara;
 - le disposizioni del D.Lgs 163/2006 e del DPR 207/2010 espressamente richiamate nei documenti di gara;
 - ogni altra disposizione di legge o regolamento afferente la gestione del servizio di tesoreria vigente.

Art. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

1. Comune di Vallelunga Pratameno (CL), Libero Consorzio di Caltanissetta.

Art. 5 – DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La durata della concessione è fissata in anni 5 dal 01.01.2016 AL 31.12.2020.
2. Alla scadenza del 31 dicembre 2020, la concessione potrà essere rinnovata per un ulteriore periodo di anni 5 (cinque) e comunque non oltre il 31.12.2025, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. Alla

scadenza dell'eventuale periodo di rinnovo il contratto s'intende cessato automaticamente, senza necessità di alcuna disdetta da una delle parti.

3. In deroga al comma che precede, il Concessionario, su richiesta del Comune, è tenuto a proseguire le prestazioni, alle medesime condizioni in essere nelle more dell'espletamento di nuova procedura di gara.

Art. 6 VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

1. Il servizio di Tesoreria è effettuato a favore del Comune di Vallelunga Pratameno per l'importo annuo stimato di € 13.000,00 (Tredicimila/zerozero) soggetto a ribasso compresa IVA se dovuta, fatte salve le sole spese espressamente previste dagli atti di gara e le spese dovute per legge..
2. Poiché il servizio di tesoreria oggetto di concessione non è effettuato presso una sede della stazione appaltante e, pertanto, non sussistono condizioni di "interferenza", si prescinde dalla predisposizione del Documento Unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.). Per tale motivazione, di conseguenza, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.
3. Il finanziamento del servizio, in relazione alle spese di cui al punto 1, è assicurato dai mezzi ordinari di bilancio.

Art. 7 PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Ai sensi del Regolamento comunale di contabilità, la gara è effettuata mediante procedura ristretta svolta secondo le modalità previste dagli artt. 3, co. 38, e 55 del D.Lgs 163/2006, s.m.i., con aggiudicazione in favore dell'offerta che abbia conseguito il maggior punteggio sulla base dei criteri valutativi approvati con atto del Consiglio Comunale n° 23 del 28 ottobre 2015 ed allegati al presente disciplinare.
2. La procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice che verrà appositamente nominata con atto Sindacale.

Art. 8 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, s.m.i. abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari non possono essere diversi da quelli indicati in sede di domanda di partecipazione.
2. È ammessa la partecipazione di consorzi, raggruppamenti temporanei d'impresa ovvero di imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006.
3. In caso di RTI o Consorzi, nella domanda di partecipazione devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, s.m.i.. In caso di RTI i singoli operatori dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, ai sensi dell'art. 37 comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006, s.m.i. .
4. Per i raggruppamenti temporanei d'impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che la formazione del raggruppamento o consorzio può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione;
5. Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento o del consorzio dichiarato in sede di domanda di partecipazione.
6. In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza del raggruppamento.
7. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla stessa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dell'azienda medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'azienda partecipa.
8. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di domanda di partecipazione, per quali consorziati concorrono; a tali consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.
9. Le cause di esclusione dell'azienda singola, ancorché mera mandante, si estendono all'intero consorzio o raggruppamento, sia esso già costituito o da costituire.

Art. 9 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

1. Soggetti ammessi e condizioni minime

- a. Sono ammessi i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria in quanto in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.
- b. I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

I. Requisiti di ordine generale

- a) assenza cause di esclusione previste dall'articolo 38 D.Lgs 163/2006;
- b) osservare nei riguardi dei propri dipendenti tutte le leggi, i regolamenti, le disposizioni previste nei vigenti contratti normativi salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro e di osservare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle previste dal D. Lgs 626/94 e s. m. i.;
- c) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- d) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/1999.

II. Requisiti di idoneità professionale

- a) iscrizione alla CCIAA;
- b) autorizzazione a svolgere l'attività, ai sensi degli artt. 10 e 13 del D. Lgs 385/1993;

III. Requisiti di idoneità tecnico-organizzativa

- a) avere in concessione il Servizio di Tesoreria, al momento dell'invio della domanda di partecipazione, in altri enti locali territoriali di dimensioni simili all'Ente appaltante;
 - b) avere una filiale, un'agenzia o uno sportello operante sul territorio comunale oppure obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all'apertura di una filiale, un'agenzia o uno sportello in concomitanza con l'inizio del servizio nel territorio del Comune di Vallelunga Pratameno;
 - c) essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
 - d) impegnarsi ad attivare, entro la data di inizio del servizio, il collegamento telematico per l'interscambio dei dati, compreso quello compatibile con il protocollo dell'ordinativo informatico definito dalle specifiche ABI della Circolare n.80 del 29.12.03, approvate dal CNPA.
- c. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari ciascun componente del raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.
 - d. E vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto.

2. Trattamento dati personali

- a. I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

3. Modalità di presentazione

- a. La documentazione di cui al precedente punto, deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 01 dicembre 2015 al seguente indirizzo:
Comune di Vallelunga Pratameno (CL) Via Garibaldi, 180 - 93010 - Vallelunga Pratameno (CL)
- b. La presentazione deve avvenire mediante un plico, sigillato con qualsiasi mezzo atto a garantire la segretezza dell'offerta e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul frontespizio dovranno essere riportate le seguenti indicazioni:
 - **Ragione sociale e indirizzo dell'Azienda/Istituto di credito mittente**
 - **L'oggetto della gara "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale - dal 01.01.2016 al 31.12.2020"**;Tale plico dovrà contenere al suo interno ulteriori due buste sigillate, controfirmate sui lembi e distinte, a pena di esclusione, indicate come Busta n. 1), Busta n. 2).

Contenuto della Busta n° 1

Recante la dicitura "**Documentazione amministrativa**" e gli estremi della azienda offerente e contenente, a pena di esclusione:

- 1) **Il bando ed il presente disciplinare di gara**, controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante;
- 2) **Lo schema di convenzione** per la gestione del Servizio, controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante;
- 3) **L'istanza di ammissione alla gara** e annessa dichiarazione unica da formalizzarsi **sul modulo di cui all'allegato A** al presente disciplinare. L'istanza deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza, la cui procura dovrà essere allegata come pure la copia del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari già formalmente costituiti con atto notarile: Mandato speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla azienda designata capogruppo, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/2006, ovvero l'atto costitutivo del Consorzio ordinario, da cui dovrà risultare l'indicazione della azienda consorziata con funzioni di capogruppo; qualora l'atto costitutivo del Consorzio ordinario non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del Consorzio dal quale risulti la designazione della azienda consorziata con funzioni di capogruppo. Si precisa che stante la natura di tali concorrenti, specificamente costituiti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto, il mandato e l'atto costitutivo dovranno avere data successiva a quella di pubblicazione del bando. Si fa presente che non è necessario indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento, in quanto, considerata la natura omogenea del servizio, non sono ravvisabili prestazioni "scorporabili".

Contenuto della Busta n° 2:

Recante la dicitura "**Offerta economica**" e gli estremi della azienda offerente e contenente, a pena di esclusione, **l'allegato B** al presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza, la cui procura dovrà essere allegata come pure la copia del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000.

Le dichiarazioni relative all'offerta economica non devono contenere abrasioni o cancellature e, a pena di esclusione dell'offerta, qualsiasi eventuale correzione di tali dichiarazioni deve essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta stessa.

Nella busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti, a pena di esclusione, altri documenti.

- c. Il recapito tempestivo della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che:
 - 1) è ammessa la presentazione diretta della documentazione presso il sopra indicato Ufficio protocollo;
 - 2) non è ammessa la presentazione della domanda e della restante documentazione, per via elettronica;
 - 3) Non è ammessa, a pena di esclusione, la presentazione di varianti al presente disciplinare e allo schema di convenzione, né di proposte di schemi contrattuali alternativi, né presentazione di offerte per singole caratteristiche difformi dalla formulazione indicata nel parametro di valutazione.

Art. 10 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criteri di aggiudicazione

- a. L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione allegati.
- b. In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- c. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

2. Svolgimento delle procedure di gara

- a. La gara avrà inizio il **giorno 02 dicembre 2015** alle **ore 10,00** presso il Comune di Vallelunga Pratameno, Via Garibaldi n° 180 - 93010 Vallelunga Pratameno (CL).
- b. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati, che avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.
- c. Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate dalla commissione giudicatrice, nominata con atto Sindacale, secondo quanto disposto dall'art. 84, comma 10, del D.Lgs.12 aprile 2006, n. 163.
- d. Procedimento di gara:
 - In primo luogo la commissione esaminerà in **seduta pubblica** la documentazione amministrativa (**Busta n° 1**), verificando che quanto prescritto negli atti di gara risulti pervenuto da parte degli offerenti e ammettendo alla gara soltanto quelli che abbiano superato il controllo documentale.
 - Si procederà pertanto all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (**Busta n° 2**) e alla lettura delle proposte.
 - Il calcolo dei punteggi sulla base dei criteri sopra indicati sarà effettuato alla presenza dei soli componenti la Commissione di gara. Il punteggio complessivo a ciascuna offerta verrà dichiarato non appena effettuati i relativi calcoli.
 - Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, formalizzerà la graduatoria di merito.
- e. Nel caso in cui più offerte raggiungano lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio che verrà effettuato in seduta pubblica lo stesso giorno fissato per l'apertura e la valutazione delle offerte.
- f. L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara avrà carattere provvisorio. L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva ed apposita determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria dopo avere effettuato le opportune verifiche. Le imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione alla gara.
- g. In caso di revoca dell'aggiudicazione, o rinuncia, recesso, decadenza da parte dell'aggiudicatario che si verifichino dopo il termine di 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara. In tal caso l'Amministrazione presenterà apposita richiesta all'azienda interessata la quale, nei successivi quindici giorni consecutivi dal ricevimento della predetta comunicazione, deve esprimere la volontà di assumere o meno il servizio alle condizioni offerte in sede di gara. In caso di diniego o di assenza di risposta nel termine su indicato, che è da intendersi perentorio, l'Amministrazione potrà procedere, ove ritenuto conveniente, nel modo sopra descritto con l'azienda che si trova nella posizione della graduatoria immediatamente successiva.
- h. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad assumere il servizio anche nelle more di stipulazione del contratto. Il presente bando non vincola questo Comune che si riserva la facoltà di non aggiudicare parzialmente o totalmente il presente appalto, di verificare i documenti e le dichiarazioni presentate e di annullare/sospendere la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente la stipula del contratto.
- i. Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare la presente gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta tecnicamente idonea e congrua.

Vallelunga Pratameno, 12 novembre 2015

IL CAPO AREA FINANZIARIA
Dott. Giuseppe Gaeta