



COMUNE DI VALLELUNGA PRATAMENO

PROVINCIA DI CALTANISSETTA
UFFICIO DEL SEGRETARIO

Prot. N. 2685/ 16 MAR 2015

13 marzo 2015

OGGETTO: Delega delle funzioni di responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico.

Il Segretario generale

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 31 gennaio 2015 è stato approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità del Comune di Vallelunga Pratameno per il triennio 2015-2017;
- con la predetta deliberazione si è provveduto ad individuare il Segretario generale quale responsabile della trasparenza;
- il D. Lgsvo n. 33 del 14 marzo 2013 - entrato in vigore dal 20 aprile 2013 - prevede che il responsabile per la trasparenza svolga le funzioni di cui all'articolo 43 del medesimo decreto, tra le quali funzioni vi è quella di controllare e assicurare la regolare attuazione dell'istituto dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dall'articolo 5 del citato decreto 33/2013;

CONSIDERATO che nell'assetto organizzativo del Comune di Vallelunga Pratameno è stato individuato il servizio di segreteria, che ha, tra gli altri, il compito di assicurare l'aggiornamento e le pubblicazioni di documenti ed informazioni sul sito e più in generale assolve al compito di creare e mantenere un sistema di comunicazione tra comune e cittadini singoli o associati;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di delegare al responsabile del servizio di segreteria, Antonino Di Pasquale, la funzione di responsabile per il diritto di accesso civico da parte dei cittadini di cui all'articolo 5 del D. Lgs.vo n. 33/2013, ritenendo lo stesso soggetto idoneo per competenza e professionalità a ricoprire il predetto incarico;

RITENUTO altresì di mantenere in capo al sottoscritto Segretario generale, responsabile per la trasparenza, la titolarità del potere sostitutivo in caso di inerzia del predetto delegato;

Pag. 1 / 2

VISTO l'articolo 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
Tutto ciò premesso, con il presente atto

DELEGA

1) al dipendente Antonino Di Pasquale responsabile del servizio di segreteria, le funzioni di responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico da parte dei cittadini di cui all'articolo 5 del D. Lgs.vo n. 33/2013, con decorrenza dalla data del presente atto;

DISPONE

- 1) di mantenere in capo al sottoscritto Segretario generale la titolarità del potere sostitutivo in caso di inerzia del predetto delegato;
- 2) la comunicazione del presente provvedimento al dipendente Antonino Di Pasquale e al capo dell'area I - amministrativa oltre che al Sindaco, alla Giunta, ai capi area, al Nucleo di Valutazione, nonché la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Salvatore GAETANI LISEO)

