



# COMUNE DI VALLELUNGA PRATAMENO

(Libero Consorzio comunale di Caltanissetta)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 89 del 30-08-2019

**OGGETTO:** Approvazione Piano della Performance 2019/2021

L'anno **duemiladiciannove addi trenta del mese di agosto** alle ore 14:00, in Vallelunga Pratameno nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>P/A</b>
Avv. TOMMASO PELAGALLI	SINDACO	P
Sig.ra SAMANDA MINISTERI	VICE SINDACO	P
MARIO DI GANGI	ASSESSORE	P
SIG. SALVATORE OGNIBENE	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n° 4 e assenti n° 0

Assume la presidenza il Signor Avv. TOMMASO PELAGALLI in qualità di SINDACO

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune DOTT.SSA Lucia Maniscalco

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Oggetto: Approvazione Piano della Performance 2019/2021

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE sottopone all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione

Premesso che:

E' intendimento dell'Amministrazione Comunale adottare il Piano della Performance del Comune di Vallelunga Pratameno tenendo conto delle specificità proprie di questo Ente e, in particolare, dei punti di forza e di debolezza che esso presenta;

I punti di forza possono individuarsi nella particolare bellezza naturale del luogo costituita da profili collinari quasi architettonici che circondano la valle in modo spettacolare e nella presenza di distese di campi a tratti pianeggianti, dalla cui coltivazione sono prodotte uve e cereali di pregiato valore. Sono esempio di tale intelligente sfruttamento dei terreni del posto, i vini prodotti nelle tenute di Regaleali, confinanti con il Comune di Vallelunga, che vengono esportati in tutto il mondo. Dal punto di vista storico, all'interno del paese è presente un crocevia, noto perché in quel punto si incontravano le tre valli della Sicilia " Val di Noto, Val Demone, Val di Mazara", che contribuisce a rendere attrattivo il territorio.

E' anche da segnalare la ricerca storica volta a valorizzare il patrimonio culturale esistente, oggi ben rappresentato dall'esistente museo etno-antropologico di proprietà comunale ma anche dalle locali chiese di elevato valore artistico se commisurate alla modesta dimensione della città;

I punti di debolezza del contesto possono essere riassunti nella difficile situazione economica che, nel contesto di una crisi nazionale e globale, oggi attraversa anche il paese avuto riguardo in special modo alla disoccupazione dilagante e al disagio sociale che ne consegue; sul piano organizzativo poi, in ambito comunale, la presenza di un notevole numero di personale a tempo determinato e l'incerta situazione di bilancio dovuta ai tagli dei trasferimenti erariali e regionali, non assicura la necessaria certezza e stabilità della gestione;

Secondo le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Piano della Performance individua e definisce il "Ciclo di gestione della performance" (art.4 D.lgs. 150/2009) ed il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" (art.7 D.lgs. 150/2009) adottati dal Comune di Vallelunga;

Il Ciclo di gestione della performance e il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Vallelunga si conformano inoltre alle Linee Guida in materia di Ciclo della performance elaborate dall'ANCI;

Il Ciclo della performance ed il relativo Sistema di misurazione e valutazione della performance sono finalizzati alla misurazione della performance in un'ottica non solo statica di "risultato", declinato secondo obiettivi di gestione, ma anche in un'ottica dinamica di "prestazione" dell'individuo e dell'intera struttura organizzativa;

Il Piano della Performance assume particolare importanza ai fini della determinazione della "missione" che gli enti intendono perseguire con specifico riguardo ai servizi da rendere e ai bisogni da soddisfare. Esso attua dunque il proposito del legislatore di rendere la pubblica amministrazione sempre più funzionale alle esigenze dei cittadini e rispondente alle finalità di trasparenza in modo da poterne controllare l'azione e i risultati;

La novella apportata all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 dal D.L. 174/2012, ha precisato il collegamento esistente tra il piano esecutivo di gestione, il piano degli obiettivi e il piano della performance;

1. Il piano della Performance si collega inoltre fortemente al Piano di Prevenzione della corruzione e al connesso Piano triennale della trasparenza, al codice di comportamento, divenendone una

parte di rilevante significatività per fini di trasparenza e di conoscenza della missione specifica di questo Ente;

Ciò premesso,

Richiamati: il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione di cui alla Delibera di Giunta n. 8 del 30.01.2019 che allega altresì e il Programma Triennale della Trasparenza, nonché il Codice di comportamento specifico per questo Ente approvato con Delibera di Giunta n. 8 del 31/01/2014;

Rilevato che nel processo di costruzione del piano della performance deve tenersi conto in primo luogo del contesto di riferimento che è espressivo dei bisogni della collettività, e di tutti i soggetti che partecipano a vario titolo alla loro definizione avuto particolare riguardo agli *stakeholders* quali utenti o comunque portatori di interessi collettivi;

Dato atto che con il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 sono state apportate modifiche al d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

Dato altresì atto che:

- alla costruzione del Piano della Performance del Comune di Valledlunga hanno contribuito, oltre l'Amministrazione Comunale, anche i Responsabili delle Aree con i quali si sono svolti incontri e approfondimenti;
- il Piano della Performance che si propone all'approvazione della Giunta potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni e agli obiettivi individuati nel DUP 2019-2021 e alle sue eventuali modifiche;
- nell'ambito del ciclo di gestione della performance si inserisce il sistema di misurazione e valutazione della performance tra la fase della pianificazione degli obiettivi (Piano della performance) e quella relativa alla rendicontazione (Relazione sulla performance) e, se usato correttamente, può contribuire all'individuazione e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione, all'allineamento alle migliori pratiche in tema di comportamenti, attitudini, e performance organizzative;

Dato altresì atto che:

- gli obiettivi inseriti nel presente Piano della Performance traggono spunto dagli obiettivi strategici inseriti nel DUP 2019-2021 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 22 luglio 2019;
- tali obiettivi potranno subire integrazioni o aggiustamenti in corso di esercizio;
- il Piano della Performance si integra con gli altri documenti di programmazione dell'Ente: DUP, Bilancio di Previsione, Piano di Prevenzione della Corruzione e Programma della Trasparenza per l'analogo periodo preso in considerazione;

Visto il verbale di conferenza di servizi ad oggetto "Piano della Performance 2019/2021. Contrattazione decentrata 2018. Contratto decentrato e fondo di miglioramento 2019. Verbale di conferenza di servizi del 12 giugno 2019. (Rif. nota di convocazione n. 5488 del 06/06/2019), trasmesso ai responsabili delle aree con nota prot. n. 6076 del 24 giugno 2019;

Dato atto che il Piano della performance è stato oggetto di confronto attraverso la piattaforma di sistema Halley;

Dato altresì atto che è intendimento dell'Amministrazione Comunale conferire un incarico esterno per la rilevazione dei carichi di lavoro del personale dipendente;

Visti il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.; il D.Lgs. 150/2009 e ss. mm. e ii.; Il D.Lgs. 267/2000; la L. 190/2012; il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.; il D.Lgs. 39/2013; il D.Lgs. 97/2016;

Vista la restante normativa in materia;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

## PROPONE

1. Approvare il Piano della Performance del Comune di Valledlunga Pratameno 2019-2021, con il connesso sistema di valutazione, composto di n. 77 pagine secondo la seguente articolazione:
  - Premessa;
  - Contesto ambientale esterno;
  - Contesto ambientale interno (organizzazione);
  - Strutturazione del Piano della Performance;
  - Aree di intervento (Inclusione sociale; Area Cultura e Turismo; Area Bilancio- Entrate; Area Sviluppo e Ambiente; Area Controlli e Trasparenza- Benessere);
  - Politiche da attuare;
  - Obiettivi Strategici;
2. Dare atto che il Piano della Performance potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni e agli obiettivi individuati nel DUP 2019-2021 e alle sue eventuali modifiche;
3. Trasmettere copia della presente ai Responsabili di Area per gli adempimenti di competenza, al Sindaco, agli Assessori e al Presidente del Consiglio Comunale per quanto di rispettiva competenza.

Valledlunga P. 16 agosto 2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
(*Dr.ssa Lucia Maniscalco*)

## PARERI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della Legge Regionale 23.12.2000, n. 30, si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità contabile sulla deliberazione di cui all'oggetto

30-08-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA  
F.to Domenico Indelicato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Esaminata** la proposta di deliberazione che precede;

**Visto** il Piano della Performance del Comune di Valledlunga Pratameno 2019/2021, composto da n. 77 pagine, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Considerata** l'opportunità di aggiungere agli obiettivi strategici indicati nel suddetto piano della performance, i seguenti ulteriori obiettivi da affidare all'area tecnica: 1) la redazione degli atti per la partecipazione al bando regionale per la realizzazione/modernizzazione del Centro Comunale Rifiuti (C.C.R.); 2) la redazione dell'avviso per la vendita (alienazione) di immobili di proprietà comunale : immobile ubicato in via A. Volta, angolo via Rosolino Pilo; immobile ubicato in via Piemonte (ex gasometro); redazione progetto per riqualificare i parchi giochi e le aree verdi;

**Ritenuto** dover approvare il piano della performance 2019/2021, con le integrazioni suddette, nella sua interezza;

**Visto** il prescritto parere di regolarità tecnica inserito nel presente atto;

**Visto** il prescritto parere di regolarità contabile inserito nel presente atto;

**Dato atto che:**

- gli obiettivi inseriti nel presente Piano della Performance traggono spunto dagli obiettivi strategici inseriti nel DUP 2019-2021 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 22 luglio 2019;

- tali obiettivi potranno subire integrazioni o aggiustamenti in corso di esercizio e ad eventuali modifiche del DUP;
- il Piano della Performance si integra con gli altri documenti di programmazione dell'Ente: DUP, Bilancio di Previsione, PEG, Piano di Prevenzione della Corruzione e Programma della Trasparenza per l'analogo periodo preso in considerazione;

**Visti** il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.; il D.Lgs. 150/2009 e ss. mm. e ii.; Il D.Lgs. 267/2000; la L. 190/2012; il D.Lgs. 33/2013; il D.Lgs. 39/2013;

**Vista** la restante normativa in materia;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**Ad unanimità** di voti espressi palesemente per alzata e seduta

## **DELIBERA**

2. Di approvare la proposta di deliberazione che precede;
3. Approvare il Piano della Performance del Comune di Valledlunga Pratameno 2019-2021, composto di n. pagine secondo la seguente articolazione, con l'annesso sistema di valutazione;
  - a. Premessa;
  - b. Contesto ambientale esterno;
  - c. Contesto ambientale interno (organizzazione);
  - d. Strutturazione del Piano della Performance;
  - e. Aree di intervento (Inclusione sociale; Area Cultura e Turismo; Area Bilancio-Entrate; Area Sviluppo e Ambiente; Area Controlli e Trasparenza- Benessere);
  - f. Politiche da attuare;
  - g. Obiettivi Strategici;
4. Dare atto che il Piano della Performance potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni e agli obiettivi individuati integrativi del DUP 2019-2021;
5. Trasmettere copia della presente ai Responsabili di Area e al Servizio di P.M. per gli adempimenti di competenza, al Sindaco, agli Assessori e al Presidente del Consiglio Comunale per quanto di rispettiva competenza.

Indi, la Giunta Municipale, con successiva, separata e unanime votazione, espressa per alzata e seduta, delibera di rendere la presente deliberazione munita della clausola di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 12 c. 2 della L.R. 44/91.

L'Assessore Anziano  
F.to Sig.ra SAMANDA MINISTERI

Il Presidente  
F.to Avv. TOMMASO PELAGALLI

Il Segretario  
F.to DOTT.SSA Lucia Maniscalco

**COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO**

Dalla residenza municipale,

Il Segretario  
*F.to DOTT.SSA Lucia Maniscalco*

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE del Comune, vista la L.R. n. 44/1991 così come integrata e modificata con la L.R. n. 23/1997,

DICHIARA

che il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente esecutivo dalla Giunta Comunale e viene trasmesso per gli adempimenti all'ufficio competente (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991).

Dalla residenza municipale, 30-08-2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to DOTT.SSA Lucia Maniscalco*

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale,

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to DOTT.SSA Lucia Maniscalco*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE del Comune, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line il giorno \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, 17-09-2019

Il Messo Comunale  
F.to

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to DOTT.SSA Lucia Maniscalco*

PER COMPETENZA

  
  

AREA

P.O. n. 1 - Amministrativa  
P.O. n. 2 - Finanziaria  
P.O. n. 3 - Tecnica

PER CONOSCENZA

  
  

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to DOTT.SSA Lucia Maniscalco*